



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA
kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego
roku
oraz absolwentów szkół wyższych
w wejściu na rynek pracy”.

OKRES REALIZACJI: 01.10.2019 – 30.09.2023



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

§ 1

INFORMACJE O PROJEKCIE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa beneficjentów w projekcie „**ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy**” (zwany dalej Projektem)
2. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie Na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno - Gospodarczego „KLUCZ”, 32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, telefon/fax 32 /647 80 50 lub 32/ 645 75 13; www.stowarzyszenie-klucz.pl, na podstawie umowy nr **ABS/000004/06/D** o dofinansowanie projektu w ramach pilotażowego programu „Absolwent”.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. Projekt realizowany jest w dwóch etapach:
I etap: od 01.10.2019 r. do 30.09.2021 r.
II etap: od 01.10.2021 r. do 30.09.2023 r.
5. Projekt obejmuje swoim zasięgiem trzy województwa: małopolskie, śląskie, opolskie.
6. Biuro projektu znajduje się w Kolbarku przy ul. Źródlanej 3, 32-310 Klucze.
7. Celem realizacji projektu jest zaplanowanie i wdrożenie indywidualnej ścieżki kariery zawodowej dla 100 osób niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), będące absolwentami szkoły wyższej lub realizujące ostatni rok nauki w szkole wyższej: wzrost kwalifikacji zawodowych u 66 beneficjentów ostatecznych i zatrudnienie 20 beneficjentów w okresie od 01.10.2019 do 30.09.2023 roku poprzez kompleksowe i indywidualnie wsparcie beneficjentów ostatecznych programu w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych.
8. Informacja o projekcie zostanie zamieszczona na stronie Stowarzyszenia „KLUCZ” www.stowarzyszenie-klucz.pl
9. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu naboru i rekrutacji uczestników Projektu oraz zasady ich uczestnictwa.

§2

SŁOWNIK POJĘĆ

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- **Absolutorium** – oznacza zakończenie studiów wyższych bez uzyskania dyplomu (jako wpis w indeksie po zdaniu wszystkich egzaminów i dokonania zaliczeń wymaganych programem studiów) uzyskane nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do programu.
 - **Absolwent szkoły wyższej** - oznacza osobę, która ukończyła szkołę wyższą lub uczelnię zagraniczną (lub uzyskała absolutorium), posiada dyplom, świadectwo lub inny dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego lub stopnia naukowego, wydany nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do programu, pozostająca bez zatrudnienia.
- **Beneficjent ostateczny (Uczestnik)** – osoba niepełnosprawna, która spełnia kryteria formalne na dzień przystąpienia do projektu i złożyła komplet dokumentów rekrutacyjnych, na podstawie których decyzją Koordynatora Projektu znalazła się na liście rankingowej osób przyjętych do projektu i podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie
 - **Dzień skutecznego doręczenia informacji:**
 - a) w przypadku doręczenia osobistego – data potwierdzenia pisemnego pracownika Zespołu Projektu;
 - b) w przypadku przesyłki za pośrednictwem Poczty Polskiej – data nadania (tj. data stempla pocztowego);



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

- c) w przypadku poczty elektronicznej - data potwierdzenia odbioru wiadomości elektronicznej (e-mail);
- d) w przypadku firm kurierskich – data wskazana na zwrotnym potwierdzeniu odbioru;
- e) przez pełnomocnika – w przypadku ustanowienia pełnomocnika do składania dokumentów - data odbioru osobistego potwierdzony podpisem pełnomocnika w zależności, która z dat wskazanych w pkt. od a) do e) jest wcześniejsza.
- f) dopuszcza się przyjęcie dokumentów od uczestnika, który pojawił się w Biurze Projektu w godzinach jego urzędowania, jednak z przyczyn od niego niezależnych (np. długi czas oczekiwania w kolejce do złożenia dokumentów) efektywne złożenie dokumentów nastąpiło już po czasie urzędowania Biura Projektu.

• **Komplet dokumentów rekrutacyjnych** – opracowany na potrzeby realizacji Projektu zestaw dokumentów wraz z załącznikami, które są niezbędne do przeprowadzenia procedury rekrutacji:

- ankieta rekrutacyjna – zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
- aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne (orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów).
- dokument potwierdzający posiadanie statusu absolwenta szkoły wyższej, lub uzyskania absolutorium lub studenta ostatniego roku studiów tj. I stopnia, II stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe lub doktoranckie

• **Projekt** - działanie zlecone przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach pilotażowego programu „Absolwent” pn. „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

• **Osoba pozostająca bez zatrudnienia** - osoba bezrobotna lub poszukująca pracy, która nie wykonuje żadnej pracy zarobkowej (definicja obejmuje zarówno osobę zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy jak również osobę niezarejestrowaną).

• **Osoba niepełnosprawna** - osoba, która przedstawi do wglądu oryginał aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne (orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów).

§ 3

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych od kandydatów na Uczestników Projektu prowadzone jest w trybie ciągłym. Na bieżąco dokonywana jest ocena i tworzony sylwetka kandydata – na tej podstawie publikowane są listy rankingowe i ewentualnie rezerwowe. Po przyjęciu 100 zgłoszeń (po 50 osób dla jednego etapu) rekrutacja zostanie zakończona, a kolejni kandydaci znajdą się na listach rezerwowych.
2. Procedura rekrutacji obejmie następujące etapy:
 - a) zamieszczenie informacji o rozpoczęciu rekrutacji na stronie internetowej Stowarzyszenia wraz z Regulaminem projektu oraz formularzem zgłoszeniowym w formie pdf oraz doc. (możliwość uzupełnienia w formie elektronicznej),
 - b) upowszechnienie informacji o realizowanym projekcie (plakaty, ulotki) w akademickich biurach karier, akademikach, bibliotekach uczelnianych oraz działających przy szkołach wyższych biurach osób niepełnosprawnych,
 - c) upowszechnienie informacji o realizowanym projekcie w instytucjach, z którymi współpracuje Wnioskodawca (WUP, PUP, PCPR) oraz w tych, z którymi zostanie nawiązana współpraca na potrzeby projektu,
 - d) skuteczne dostarczenie (w formie elektronicznej - w postaci skanu dokumentu na adres mailowy biuro@stowarzyszenie-klucz.pl bądź osobiście lub przez pełnomocnika - w przypadku ustanowienia



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

pełnomocnika do składania dokumentów lub za pośrednictwem Poczty lub firm kurierskich na adres Biura Projektu tj. 32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3) przez kandydata do udziału w Projekcie poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami w terminie i zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie projektu.

W celu zapewnienia równego dostępu do projektu osób niepełnosprawnych dopuszcza się możliwość złożenia dokumentów zgłoszeniowych wypełnionych i podpisanych przez osoby niepełnosprawne przez pełnomocnika zgodnie z zapisami Kodeksu Cywilnego.

3. Beneficjenci ostateczni projektu muszą spełniać następujące warunki uczestnictwa:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne (orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów);
 - b) posiadać wykształcenie wyższe, tj. :
 - która ukończyła szkołę wyższą lub uczelnię zagraniczną (lub uzyskała absolutorium), posiada dyplom, świadectwo lub inny dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego lub stopnia naukowego, wydany nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do programu, pozostającą bez zatrudnienia;
 - zakończyła studia wyższe bez uzyskania dyplomu (jako wpis w indeksie po zdaniu wszystkich egzaminów i dokonaniu zaliczeń wymaganych programem studiów) uzyskane nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do programu;
 - c) realizować ostatni lub przedostatni semestr nauki w szkole wyższej,
 - d) na dzień przystąpienia do projektu pozostają bez zatrudnienia (weryfikacja na podstawie deklaracji w dokumentach rekrutacyjnych);
 - e) wykazują gotowość do podjęcia zatrudnienia (weryfikowane na podstawie ankiety rekrutacyjnej)
 - f) wykazują wysoki poziom motywacji do zmiany (weryfikowane na podstawie ankiety rekrutacyjnej)
 - g) posiadają motywację do utrzymania się w projekcie (weryfikowane na podstawie ankiety rekrutacyjnej).
4. Warunkiem wykluczającym z uczestnictwa w Projekcie jest równoczesny udział w realizowanym projekcie dofinansowanym z PFRON, za pośrednictwem samorządu województwa lub samorządu powiatowego, w sytuacji gdy cele realizacji tego projektu zakładają osiągnięcie takich samych rezultatów jak przedmiotowy Projekt (tzn. aktywizacja zawodowa). Pod pojęciem „równoczesnej realizacji projektów”, uważa się sytuację, w której terminy realizacji poszczególnych projektów pokrywają się w zakresie co najmniej 1 dnia kalendarzowego. Weryfikowany na podstawie oświadczenia.
5. Dokumenty rekrutacyjne muszą być:
 - a) wypełnione komputerowo lub w sposób czytelny odręcznie (drukowane litery)
 - b) złożone w wersji papierowej lub elektronicznej zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Realizatora.
6. Za moment zgłoszenia kandydata do udziału w Projekcie przyjmuje się chwilę, w której złożone zostaną wszystkie wymagane dokumenty.
7. Za błąd formalny, kwalifikujący się do korekty, uznaje się między innymi:
 - a) brak wymaganych podpisów i parafek;
 - b) nie wypełnienie wszystkich wymaganych pól w dokumentach rekrutacyjnych;
 - c) brak dokumentów potwierdzających posiadanie statusu absolwenta szkoły wyższej, lub uzyskania absolutorium lub studenta ostatniego roku studiów w szkole wyższej,
8. Kandydat na Uczestnika projektu zostanie poinformowany o błędach formalnych. W przypadku stwierdzenia błędów Beneficjent ostateczny wezwie Kandydata/tkę do uzupełnienia braków w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania wezwania.

§ 4

KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

1. Uczestnikiem Projektu może zostać każda osoba, która spełnia warunki grupy docelowej oraz pomyślnie przejdzie proces rekrutacji.
2. Kwalifikowalność osób zgłaszających chęć udziału w projekcie weryfikowana jest na etapie rekrutacji do Projektu w oparciu o:
 - a) formularz zgłoszeniowy wraz z ankietą rekrutacyjną
 - b) oryginał orzeczenia o niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne (orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów)
 - c) oryginał dyplomu ukończenia studiów wyższych lub w przypadku osób realizujących ostatni rok studiów lub posiadających absolutorium - oświadczenie wydane przez Uczelnię nie wcześniej niż 60 miesięcy przed dniem przystąpienia do programu.
3. Oryginały dokumentów, aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie równoważne (orzeczenie lekarza orzecznika ZUS lub orzeczenie o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów), czy dyplomu ukończenia studiów wyższych zostanie skserowany i poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. Formularz zgłoszeniowy zawiera:
 - a) dane osobowe Kandydata
 - b) potwierdzenie statusu formalnego osoby jako zgodnego z wymogami Projektu (w tym m.in. pozostawanie bez zatrudnienia na dzień rekrutacji do projektu/rejestracja w urzędzie pracy, nie korzystanie z innych projektów których cele pokrywają się z przedmiotowym projektem),
 - c) zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Formularzu zgłoszeniowym dla potrzeb procesu rekrutacji w Projekcie
5. O przyjęciu do Projektu decydować będzie:
 - a) spełnienie kryteriów formalnych oraz
 - b) rozmowa kwalifikacyjna, która zostanie przeprowadzona przez Komisję rekrutacyjną (psychologa, doradcę zawodowego oraz trenera zatrudnienia wspomaganego) w oparciu o ankietę rekrutacyjną i będzie miała na celu określenie czy kandydat:
 - wykazuje odpowiedni poziom gotowości psychofizycznej do podjęcia lub/i kontynuowania aktywności społecznej i zawodowej, zgłasza zamiar dostosowania posiadanych kwalifikacji edukacyjnych i zawodowych do potrzeb rynku pracy,
 - deklaruje chęć udziału w całej ścieżce wsparcia w projekcie,
 - posiada stan zdrowia (fizycznego, psychicznego i psychofizycznego) umożliwiający udział w Projekcie,
 - jest skłonny do zmiany dotychczasowego sposobu funkcjonowania społeczno-zawodowego w celu poprawy sytuacji własnej,
 - jest gotowy do współpracy w ramach wszystkich przewidzianych form wsparcia.
6. Priorytetowo w procesie rekrutacji traktowane będą osoby:
 - a) o szczególnych trudnościach w znalezieniu i utrzymaniu pracy, które bez kompleksowego wsparcia nie mają szans na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia,
 - b) bez doświadczenia zawodowego,
7. Weryfikacja formalna i merytoryczna będzie dokonywana przez Komisję rekrutacyjną na bieżąco, w miarę napływu zgłoszeń – na tej podstawie publikowane są listy rankingowe i ewentualnie rezerwowe.
8. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc w Projekcie, tzn. po przyjęciu 100 zgłoszeń (po 50 osób dla jednego etapu realizacji projektu) rekrutacja zostanie zakończona, a kolejni kandydaci znajdują się na listach rezerwowych. Osoby z listy rezerwowej będą mogły rozpocząć udział w Projekcie w przypadku rezygnacji lub skreślenia któregoś z Uczestników/-czek.
9. Za datę zakwalifikowania do projektu uważa się datę sporządzenia formularza kwalifikacyjnego przez komisję rekrutacyjną.



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

10. Kandydaci, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną powiadomieni (pocztą elektroniczną – e-mail lub telefonicznie) o wyniku rekrutacji.
11. Od decyzji o przyjęciu/odrzućeniu Kandydata nie przysługuje odwołanie.

§ 5

PRAWA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Każdy uczestnik ma prawo do:
 - a) zgłaszania pisemnych uwag do formy udzielanego wsparcia którymi został objęty w realizowanym Projekcie, uwagi będą przyjmowane na adres korespondencyjny Stowarzyszenia
 - b) otrzymania wszystkich zaplanowanych w Projekcie form wsparcia (dotyczy uczestników realizujących pełną ścieżkę, nie dotyczy uczestników przyjmowanych w miejsce osoby skreślonej lub rezygnującej z udziału w Projekcie):
 - opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD), z uwzględnieniem czynników osobowych i środowiskowych w wymiarze średnio 9 godzin;
 - poradnictwo psychologiczne w wymiarze średnio 18 godzin;
 - poradnictwo zawodowe w wymiarze w wymiarze średnio 4 godzin;
 - doradztwo zawodowe w wymiarze w wymiarze średnio 14 godzin;
 - wsparcie trenera zatrudnienia wspomaganego (w tym wsparcie indywidualne, zatrudnienie oraz monitoring zatrudnienia) w wymiarze średnio 20 godzin;
 - bezpośrednie wsparcie w poszukiwaniu i doborze ofert pracy w wymiarze 6 godzin;
 - bezpośrednie wsparcie w poszukiwaniu i doborze kursów zawodowych w wymiarze 3 godzin;
 - bezpośrednie wsparcie w poszukiwaniu i doborze staży zawodowych w wymiarze 3 godzin;
 - udziału w szkoleniu zawodowym zmierzającym do podniesieniu lub zmiany kwalifikacji zawodowych w wymiarze średnio 50 godzin;
 - odbycia płatnego stażu zawodowego trwającego 3 miesiące (5 dni w tygodniu, liczba godzin pracy zgodna z orzeczeniem lekarskim)
 - dodatku motywacyjnego (fakultatywnie, na podstawie stosownego Wniosku składanego przez Beneficjenta)

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU. ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z PROJEKTU

1. Każdy uczestnik Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w projekcie,
 - b) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - a) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - b) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach,
 - c) potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności,
 - d) niezwłocznego poinformowania Realizatora Projektu o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
 - e) każdorazowego usprawiedliwienia nieobecności,
 - f) dostarczania wszelkich wymaganych w trakcie trwania Projektu dokumentów, w tym dokumentów potwierdzających zatrudnienie,



- g) natychmiastowego poinformowania Realizatora Projektu o podjęciu zatrudnienia; powyższy wymóg dotyczy wszystkich form zatrudnienia, w tym w szczególności umów o pracę, umów cywilnoprawnych i podjęcia/prowadzenia działalności gospodarczej.
 - h) natychmiastowego poinformowania Realizatora Projektu o zmianie danych kontaktowych dotyczących: nazwiska, adresu zamieszkania, telefonu kontaktowego i adresu poczty elektronicznej
3. Realizator Projektu ma prawo do skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu, w szczególności w przypadku przedłużającej się, nieusprawiedliwionej nieobecności (powyżej 14dni), ze stosowną notatką w dokumentacji projektu. W miejsce osoby skreślonej do Projektu zostaje przyjęta osoba z listy rezerwowej.
 4. Rezygnacja Uczestnika z udziału w Projekcie następuje poprzez niezwłoczne złożenie pisemnego oświadczenia, które będzie określało przyczynę rezygnacji. Rezygnacja może być spowodowana jedynie ważnymi przyczynami w szczególności stanem zdrowia uniemożliwiającym dalszy udział w Projekcie.
 5. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie lub skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu z winy Uczestnika, Realizator Projektu ma prawo dochodzić od Uczestnika zwrotu kosztów poniesionych przez Realizatora Projektu związanych z uczestnictwem w Projekcie.
 6. Uczestnik, który zakończył udział w projekcie bez formalnego poinformowania Stowarzyszenia „Klucz” o zaistniałej sytuacji oraz nie złożył stosownego oświadczenia zostaje skreślony z listy uczestników a jego udział w projektach realizowanych przez Stowarzyszenie może zostać zablokowany na 2 lata.

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI REALIZATORA PROJEKTU

Prawa i obowiązki realizatora Projektu zostały szczegółowo uregulowane w umowie nr **ABS/000004/06/D** zawartej pomiędzy Stowarzyszeniem Na Rzecz Zrównoważonego Życia Społeczno – Gospodarczego „KLUCZ” a Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w szczególności w przypadku zmian w dokumentach programowych w zakresie kwalifikowania wydatków ramach środków PFRON, przepisach prawnych, jak również w przypadku konieczności dostosowania zapisów regulaminu
2. do aktualnych potrzeb Projektu. Uczestnicy Projektu zostaną powiadomieni o dokonaniu ewentualnych zmian w Regulaminie.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2019 r., tj. z dniem rozpoczęcia realizacji Projektu.
4. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik 1 – Formularz zgłoszeniowy do projektu

Załącznik 2 – Ankieta rekrutacyjna

Załącznik 3 – Oświadczenie beneficjenta ostatecznego zadania o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Zleceniobiorcę oraz PFRON

Załącznik 4 - Oświadczenie o braku zatrudnienia oraz o nieuczestniczeniu w Warsztatach Terapii Zajęciowej lub Zakładzie Aktywizacji Zawodowej oraz o udziale w innych projektach współfinansowanych ze środków PFRON

Załącznik 5 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik 6 – Oświadczenie beneficjenta o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 1

do *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa* w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

DANE OSOBOWE KANDYDATA:

Imię i

Nazwisko:

PESEL

Data urodzenia

Adres

zamieszkania:

Telefon/ mail

CHARAKTERYSTYKA KANDYDATA:

1. Stopień niepełnosprawności

- Lekki stopień niepełnosprawności
- Umiarkowany stopień niepełnosprawności
- Znaczny stopień niepełnosprawności

2. Rodzaj niepełnosprawności

- Autyzm
- Choroby psychiczne
- Narząd ruchu
- Narząd słuchu
- Narząd wzroku
- Niepełnosprawność sprzężona
- Ogólny stan zdrowia
- Upośledzenie umysłowe
- Inne przyczyny:



3. Ważność orzeczenia

- Wydane na stałe
- Ważne do dnia

4. Wykształcenie

- Student ostatniego roku/uczelnia, kierunek
.....
- Wyższe-licencjat /miesiąc i rok ukończenia studiów
.....
- Wyższe/miesiąc i rok ukończenia studiów
.....
- Absolutorium/ miesiąc i rok ukończenia studiów
.....

5. Zatrudnienie

- Nieaktywni zawodowo
- Poszukujący pracy niezatrudnieni
- Bezrobotni

6. Rejestracja w Powiatowym Urzędzie Pracy

- Niezarejestrowany w PUP
- Zarejestrowany w PUP (jak długo

7. Okres pozostawania bez zatrudnienia

- do 1 miesiąca
- powyżej 1 miesiąca
- powyżej 3 miesięcy
- powyżej 6 miesięcy
- powyżej 1 roku
- powyżej 2 lat
- dłuższy okres



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

8. Doświadczenie zawodowe

- Nie posiada
- Posiada – proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź:
 - Mniej niż rok
 - Powyżej roku ale mniej niż 3 lata
 - Powyżej 3 lat

9. Zamieszkanie

- Miasto do 50-100 tys. mieszkańców
- Miasto do 20 tys. mieszkańców
- Miasto powyżej 100 tys. mieszkańców
- Miasto 20-50 tys. mieszkańców
- Wieś

10. Uczestnictwo w Warsztatach Terapii Zajęciowej

- Jestem uczestnikiem WTZ
- Nie jestem uczestnikiem WTZ
- Jestem uczestnikiem Zakładu Aktywizacji Zawodowej
- Nie jestem uczestnikiem Zakładu Aktywizacji Zawodowej

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis Beneficjenta



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 2

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

ANKIETA REKRUTACYJNA

IMIĘ I NAZWISKO			
PESEL			
ADRES ZAMIESZKANIA			
INFORMACJE O STANIE ZDROWIA			
Osoba ubezwłasnowolniona - Imię, nazwisko i adres opiekuna prawnego)			
Mam problemy z poruszaniem się, lecz nie potrzebuję wózka	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Poruszam się samodzielnie na wózku	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
Wymagam wsparcia asystenta/opiekuna Inne specjalne wymagania (np. transport do miejsca wsparcia/szkolenia/kursu, wymienić)			
Wymagam zakupu sprzętu medycznego/rehabilitacyjnego (jakiego?)			
Mam poważne problemy finansowe (opisz jakie):			
INFORMACJE ZAWODOWE			
Wyrażam chęć możliwie szybkiego podjęcia zatrudnienia	TAK	NIE	
Posiadane kwalifikacje zawodowe, w tym kursy/szkolenia:			
Posiadam doświadczenie zawodowe	TAK	NIE	
Odbyte staże/praktyki:	Stanowisko: Miejsce: Okres:		
Przebieg kariery zawodowej:	Staż pracy ogółem: Zajmowane stanowiska pracy wraz z okresem zatrudnienia:		
Przyczyna pozostawania bez zatrudnienia:			



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

KWALIFIKACJE I UPRAWNIENIA	
Znajomość języków obcych:	Język.....Język..... [] słaba [] słaba [] średnia [] średnia [] płynna [] płynna
Certyfikaty językowe:	
Prawo jazdy (kategoria)	
OCZEKIWANIA ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE	
Pomoc w wejściu na rynek pracy	TAK NIE
Szukam pracy w wyuczonym zawodzie	TAK NIE
Zmiana sytuacji życiowej	TAK NIE
Podjęcie zatrudnienia	TAK NIE
Nabycie nowej wiedzy i umiejętności o charakterze zawodowym, np. staż zawodowy	TAK NIE
Podniesienie poziomu wiedzy i kwalifikacji zawodowych, kurs zawodowy (jaki?)	

.....
Data i podpis Beneficjenta ostatecznego



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 3

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

Oświadczenie beneficjenta o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Realizatora Projektu oraz PFRON

Dane osobowe przekazane przez beneficjentów ostatecznych zadania, realizowanego w ramach art. 36 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późn. zm.), do **Stowarzyszenia na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”** z siedzibą w Kolbarku przy ul. Źródlanej 3 oraz do **Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych** z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II 13 (administratora danych) będą przetwarzane w celu realizacji pilotażowego programu ABSOLWENT. Dane osobowe mogą być także przetwarzane, gdy jest to niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów administratora danych. Każdy beneficjent ostateczny zadania posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, aktualizacji, uzupełniania i usuwania.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w Projekcie „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

.....
(imię i nazwisko Beneficjenta ostatecznego zadania)

.....
(adres Beneficjenta ostatecznego zadania: miejscowość, nr kodu, ulica, nr domu, nr mieszkania)

Biorąc pod uwagę powyższe informacje, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez **Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”** z siedzibą w Kolbarku przy ul. Źródlanej 3 oraz przez **PFRON** z siedzibą w Warszawie przy al. Jana Pawła II 13 (administrator danych) w celach związanych z realizacją projektu „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

.....
Data i podpis Beneficjenta ostatecznego



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 4

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a),.....
(Imię i nazwisko składającego oświadczenie)

Nr PESEL:

oświadczam, że:

- 1) jestem osobą **niepracującą**, niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru lub mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, niezatrudnioną na podstawie umowy cywilnoprawnej, nie prowadzącą zarejestrowanej działalności gospodarczej i nie wykonującą innej pracy zarobkowej,
- 2) na dzień rekrutacji do Projektu **nie jestem uczestnikiem** Warsztatów Terapii Zajęciowej lub Zakładu Aktywizacji Zawodowej oraz jestem świadomy(a), że w przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie nie mogę uczestniczyć w działaniach prowadzonych przez Warsztaty Terapii Zajęciowej lub Zakład Aktywizacji Zawodowej

oświadczam, że na dzień rekrutacji do Projektu **Nie biorę udziału** w innym projekcie współfinansowanym ze środków PFRON

biorę udział w innym projekcie współfinansowanym ze środków PFRON ale :

korzystam z innego kierunku pomocy,

korzystam z innych form wsparcia

Tytuł projektu:

Projekt jest realizowany przez:

Okres realizacji projektu:

Numer konkursu:

Kierunek pomocy:

- 1 „wejście osób niepełnosprawnych na rynek pracy”
- 2 „zwiększenie samodzielności osób niepełnosprawnych”
- 3 „wzrost aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia”
- 4 „zapewnienie osobom niepełnosprawnym dostępu do informacji”
- 5 „poprawa jakości funkcjonowania otoczenia osób niepełnosprawnych”
- 6 „upowszechnianie pozytywnych postaw społecznych wobec osób niepełnosprawnych i wiedzy dotyczącej niepełnosprawności”

oraz jestem świadomy(a) że w przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie nie mogę uczestniczyć w innych projektach współfinansowanych ze środków PFRON, które prowadzą do osiągnięcia takich samych efektów jak projekt „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis kandydata



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 5

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko)

PESEL

Adres zamieszkania

deklaruję udział w projekcie pn. „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy” realizowanym przez Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ” w ramach pilotażowego programu ABSOLWENT,

- 1 Zapoznałam/em się z *Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* i zobowiązuje się do regularnego udziału we wszystkich formach wsparcia.
2. Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikowalności uprawniających do udziału w projekcie.
3. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y iż uczestniczę w projekcie współfinansowanym ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. Wyrażam zgodę na poddanie się bieżącemu monitoringowi kursu/szkolenia zawodowego w trakcie realizacji projektu.
5. Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie mojego wizerunku dla potrzeb Projektu.
5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
6. Zobowiązuję się do powiadomienia Stowarzyszenia „KLUCZ” z odpowiednim wyprzedzeniem o konieczności zrezygnowania z udziału w projekcie;
7. Zobowiązuję się do niezwłocznego zaktualizowania danych teleadresowych podanych w *Formularzu zgłoszeniowym* do Projektu w przypadku ich zmiany.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis beneficjenta



Stowarzyszenie na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”
32-310 Klucze, Kolbark ul. Źródłana 3, tel./fax 32/647 80 50, 647 75 13
[e-mail:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl](mailto:biuro@stowarzyszenie-klucz.pl) www.stowarzyszenie-klucz.pl

Załącznik nr 6

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.

OŚWIADCZENIE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ZGODNIE Z RODO

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **„ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”** oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Stowarzyszenie Na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego „KLUCZ”, mające siedzibę w Kolbarku, ul. Źródłana 3, 32-310 Klucze, reprezentowane przez Wiesława Pietrasa- Prezesa Zarządu oraz Ryszarda Kamionkę Wiceprezesa Zarządu.
2. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia z związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji zadania zleconego powierzonego przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
3. Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511). Moje dane mogą również być przetwarzane na podstawie przepisów innych ustaw i rozporządzeń krajowych, z których wynikają zadania w zakresie aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz ustawy i rozporządzenia, z których wynikają zadania z dziedziny ubezpieczeń społecznych lub zabezpieczenia społecznego.
4. Moje dane osobowe są przetwarzane w okresie od 01.10.2019 do 31.09.2023 oraz na cele archiwizacji-przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy” przez okres pięciu lat od dnia 30 września 2023 roku, po złożeniu do PFRON zestawienia wydatków związanych z realizacją Projektu.
5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania PFRON z siedzibą w Warszawie przy Al. Jana Pawła II nr 13 i Oddziałowi Małopolskiemu PFRON w Krakowie z siedzibą przy ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków oraz beneficjentowi realizującemu Projekt – Stowarzyszeniu na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Społeczno – Gospodarczego „KLUCZ”, Kolbark, ul. Źródłana 3, 32-310 Klucze a także podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego - PFRON oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach realizacji projektu „ABSOLWENT→PRACA→STABILIZACJA kompleksowe wsparcie niepełnosprawnych studentów ostatniego roku oraz absolwentów szkół wyższych w wejściu na rynek pracy”.
6. Mam prawo do ograniczenia przetwarzania danych przez administratora w następujących przypadkach:
 - a) kiedy kwestionuję prawidłowość moich danych osobowych,
 - b) kiedy administrator niezgodnie z prawem przetwarza moje dane osobowe,
 - c) kiedy administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one niezbędne na moje potrzeby do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Mam prawo żądać od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących mojej osoby, ich sprawowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.

Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

.....
miejsce, data

.....
podpis oświadczającego